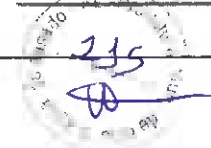




ESTADO DE ALAGOA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO - AL
Praça Noé Leite, 25, Centro, CEP 57.470-000 - Olho d'Água do Casado/AL
Fone: (82) 3643-1281 - CNPJ: 12.350.146/0001-46



TERMO DE CONTRATO Nº 015/2020 QUE ENTRE SI
CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO
D'ÁGUA DO CASADO E A EMPRESA AUTO POSTO
CAPIA LTDA-EPP, PARA FORNECIMENTO DE
BENS.

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO -
ALAGOAS, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, inscrito no CNPJ sob o nº
12.350.146/0001-46, com sede na Praça Noé Leite, nº 25, Centro, CEP 57.470-000, na
Cidade de Olho D'água do Casado, Estado de Alagoas, neste ato representado pelo Prefeito
Municipal, Sr. JOSÉ DOS SANTOS, portador da carteira de identidade RG nº. 449824
SSP/AL, inscrito no CPF sob o nº 305.781.754-87;

CONTRATADA: A empresa AUTO POSTO CAPIA LTDA EPP, inscrita no CNPJ/MF nº
00.497.402/0001-43, Endereço: Rod. AL 220 km 131, Nº 09 - Bairro Piau, Piranhas- AL,
CEP 57.460-000, Fone/Fax: (82) 3686-6552, E-mail: postocapilar@gmail.com, neste ato
representado pelo(a) seu/sua sócio(a), Sra. Albaneide Santos Araújo, portador(a) do Registro
Geral nº.1983367 SSP/AL e CPF nº 063.265.464-35, de acordo com a representação legal que
lhe é outorgada por contrato social.

Os CONTRATANTES, nos termos do Processo nº 12060016/2019, inclusive Parecer PGM, e
em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002, e da Lei nº
8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, celebram o presente Termo de Contrato,
mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O objeto do Termo de Contrato é o fornecimento de combustíveis automotivos, conforme
especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. O Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão Eletrônico Nº 02/2020 e à proposta
vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

LOTE 01			
Combustível	Quant. Estimada para 12 meses (Litros)	Valor Unitário Tabela ANP-Brasil	Valor Total
Gasolina comum	70.000	R\$ 5,11	R\$ 357.700,00
Diesel	37.000	R\$ 4,21	R\$ 155.770,00
Diesel S-10	18.000	R\$ 4,25	R\$ 76.500,00
Valor Total Estimativo dos Combustíveis (A)			R\$ 589.970,00
Desconto a incidir sobre os preços dos combustíveis.		Percentual de Desconto Proposto (%)	Valor Proposto para o Desconto (B)



ESTADO DE ALAGOA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO - AL
Praça Noé Leite, 25, Centro, CEP 57.470-000 - Olho d'Água do Casado/AL
Fone: (82) 3643-1281 - CNPJ: 12.350.146/0001-46



			1%	R\$ 5.899,70
Valor Total Proposto para a Contratação (A - B)				R\$ 584.070,30
LOTE 02				
Combustível	Quant. Estimada para 12 meses (Litros)	Valor Unitário Tabela ANP-Brasil	Valor Total	
Gasolina comum	50.000	R\$ 5,11	R\$ 255.500,00	
Diesel	30.000	R\$ 4,21	R\$ 126.300,00	
Diesel S-10	24.000	R\$ 4,25	R\$ 102.000,00	
Valor Total Estimativo dos Combustíveis (A)			R\$ 483.800,00	
Desconto a incidir sobre os preços dos combustíveis.		Percentual de Desconto Proposto (%)	Valor Proposto para o Desconto (B)	
		1%	R\$ 4.838,00	
Valor Total Proposto para a Contratação (A - B)				R\$ 478.962,00
LOTE 03				
Combustível	Quant. Estimada para 12 meses (Litros)	Valor Unitário Tabela ANP-Brasil	Valor Total (R\$)	
Gasolina comum	120.000	R\$ 5,11	R\$ 613.200,00	
Diesel	10.000	R\$ 4,21	R\$ 42.100,00	
Diesel S-10	50.000	R\$ 4,25	R\$ 212.500,00	
Valor Total Estimativo dos Combustíveis (A)			R\$ 867.800,00	
Desconto a incidir sobre os preços dos combustíveis.		Percentual de Desconto Proposto (%)	Valor Proposto para o Desconto (B)	
		1%	R\$ 8.678,00	
Valor Total Proposto para a Contratação (A - B)				R\$ 859.122,00
LOTE 04				
Combustível	Quant. Estimada para 12 meses (Litros)	Valor Unitário Tabela ANP-Brasil	Valor Total (R\$)	
Diesel	48.662	R\$ 4,21	R\$ 204.867,02	
Diesel S-10	66.826	R\$ 4,25	R\$ 284.010,50	
Valor Total Estimativo dos Combustíveis (A)			R\$ 488.877,52	
Desconto a incidir sobre os preços dos combustíveis.		Percentual de Desconto Proposto (%)	Valor Proposto para o Desconto (B)	
		1%	R\$ 4.888,78	
Valor Total Proposto para a Contratação (A - B)				R\$ 483.988,74

2. CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA



2.1. Este Termo de Contrato tem prazo de vigência até 31 de dezembro do corrente ano, contados da data de publicação do extrato contratual no Diário Oficial, a partir de quando as obrigações assumidas pelas partes serão exigíveis, sendo prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 2.406.143,04 (dois milhões, quatrocentos e seis mil, cento e quarenta e três reais e quatro centavos).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do exercício de 2020, na classificação abaixo:

Órgão: 0200 – Gabinete do Prefeito.

Unidade Orçamentária: 0200 – Gabinete do Prefeito.

Funcional Programática: 2002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito.

Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.

Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0300 – Sec. Munic. de Finanças e Planejamento.

Unidade Orçamentária: 0303 – Sec. Munic. de Finanças e Planejamento.

Funcional Programática: 2003 – Sec. Munic. de Finanças e Planejamento.

Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.

Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0400 – Sec. Munic. de Administração.

Unidade Orçamentária: 0404 – Sec. Munic. de Administração.

Funcional Programática: 2006 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração.

Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.

Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0400 – Sec. Munic. de Administração.

Unidade Orçamentária: 0404 – Sec. Munic. de Administração.

Funcional Programática: 2007 – Manutenção da Guarda Municipal.

Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.

Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0700 – Sec. Munic. de Agricultura, Pesca e Meio Ambiente.

Unidade Orçamentária: 0707 – Sec. Munic. de Agricultura, Pesca e Meio Ambiente.

Funcional Programática: 2009 – Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura Pesca e Meio Ambiente.



ESTADO DE ALAGOA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO – AL
Praça Noé Leite, 25, Centro, CEP 57.470-000 - Olho d'Água do Casado/AL
Fone: (82) 3643-1281 - CNPJ: 12.350.146/0001-46



Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0800 – Sec. Munic. de Infra Estrutura Urbana.
Unidade Orçamentária: 0808 – Sec. Munic. de Infra Estrutura Urbana.
Funcional Programática: 2013 – Manutenção da Secretaria Municipal de Infra Estrutura Urbana.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 1300 – Sec. Munic. de Cultura e Turismo.
Unidade Orçamentária: 1313 – Sec. Munic. de Cultura e Turismo.
Funcional Programática: 2016 – Manutenção das Ações da Secretaria de Cultura e Turismo.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 1600 – Fundo Municipal de Defesa Civil.
Unidade Orçamentária: 1616 – Fundo Municipal de Defesa Civil.
Funcional Programática: 2017 – Secretaria de Defesa Civil.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 0500 – Sec. Munic. de Saúde.
Unidade Orçamentária: 0505 – Secretaria Municipal de Saúde.
Funcional Programática: 6002 – Manutenção de Secretaria Municipal de Saúde.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0040 – Próprio

Órgão: 0500 – Sec. Munic. de Saúde.
Unidade Orçamentária: 0506 – Fundo Munic. de Saúde.
Funcional Programática: 6003 – Blocos de Atenção Básica – PAB FIXO.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0425 – Federal
Recurso: 0040 – Próprio

Órgão: 0500 – Sec. Munic. de Saúde.
Unidade Orçamentária: 0506 – Fundo Munic. de Saúde.
Funcional Programática: 6017 – Bloco de Custeio (MAC) – SAMÚ.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0426 – Federal
Recurso: 0040 – Próprio



Órgão: 0900 – Sec. Munic. de Educação, Esporte e Promoção.
Unidade Orçamentária: 0910 – Fundo Nacional e Desen. Da Educação Básica
Funcional Programática: 4014 – Manutenção do Ensino Fundamental – 40%.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0020 – Federal.

Órgão: 0900 – Sec. Munic. de Educação, Esporte e Promoção.
Unidade Orçamentária: 0909 – Sec. Munic. de Educação, Esporte e Promoção.
Funcional Programática: 4001 – Manutenção da Secretaria de Educação.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0020 - Próprio.

Órgão: 0900 – Sec. Munic. de Educação, Esporte e Promoção.
Unidade Orçamentária: 0909 – Sec. Munic. de Educação, Esporte e Promoção.
Funcional Programática: 4008 – Quota Salário Educação.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0020 - Próprio.

Órgão: 0900 – Sec. Munic. de Educação.
Unidade Orçamentária: 0909 – Sec. munic. de Educação.
Funcional Programática: 4007 – Programa Transporte Escolar.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso 0203 Federal.
Recurso 0010 Próprio.

Órgão: 1100 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Unidade Orçamentária: 1111 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Funcional Programática: 8003 – Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 1100 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Unidade Orçamentária: 1111 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Funcional Programática: 8002 – Manutenção Do Conselho Tutelar.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.

Órgão: 1100 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Unidade Orçamentária: 1112 – Fundo Munic. de Assistência Social.
Funcional Programática: 7003 – Programa Primeira Infância no SUAS-Criança Feliz.
Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.
Recurso: 0010 - Próprio.
Recurso: 2001 – Federal.

Órgão: 1100 – Sec. Munic. de Assistência Social.
Unidade Orçamentária: 1112 – Fundo Munic. de Assistência Social.



Funcional Programática: 8014 – Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único (BL GBF FNAS).

Elemento de Despesa: 3390.30 – Material de Consumo.

Recurso: 2001 – Federal.

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.2. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

5.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6. Antes de cada pagamento à Contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação.

5.6.1. Não estando o contratado cadastrado no SICAF, deverão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões ou convocado o contratado a encaminhar documento válido que comprove o atendimento das exigências de habilitação.

5.7. Constatando-se a situação de irregularidade da Contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 10 (dez) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

5.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.9. Persistindo a irregularidade, a Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à Contratada a ampla defesa.

5.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a Contratada não regularize sua situação.

5.11. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da Contratante, não será rescindido o contrato em execução com a Contratada inadimplente.



5.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. O preço contratado é fixo e irrevogável.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.3. A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordos celebrados entre as partes Contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. As condições relativas à garantia prestada são as estabelecidas no Edital oriundo na licitação.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento, em remessa parcelada, na Prefeitura Municipal de Olho D'água do Casado/AL, inscrita no CNPJ sob o nº 12.350.146/0001-46, com sede na Praça Noé Leite, 25, Centro, CEP 57.470-000, Olho D'Água do Casado, Estado de Alagoas.

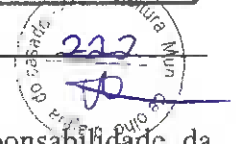
8.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior, a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

8.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações e quantitativos constantes no Edital e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

8.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser realizada dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.



8.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9. CLÁUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, ficará designado o gestor do contrato o(a) Sr(a). Francisco Fernando dos Santos, inscrito(a) no CPF sob o nº 209.624.875-20, Portaria 112/2017, para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. CLÁUSULA DEZ – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. São obrigações da Contratante:

10.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

10.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações e quantitativos constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão ou servidor especialmente designado;

10.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

10.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.3. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



10.3.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, quantitativos, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

10.3.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso.

10.3.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.3.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Contrato, o objeto com avarias ou defeitos;

10.3.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.3.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.3.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

11. CLÁUSULA ONZE – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei nº 10.520, de 2002, e da Lei 12.846, de 2013, a Contratada que:

11.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

11.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

11.1.3. Fraudar na execução do contrato;

11.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

11.1.5. Cometer fraude fiscal;

11.1.6. Não mantiver a proposta;

11.1.7. Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar contrato administrativo;

11.1.8. Obtiver vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;

11.1.9. Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

11.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as sanções previstas no Decreto nº 4.054, de 19 de setembro de 2008.

11.3. Também fica sujeita às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

11.3.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.3.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;



11.3.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 6.161, de 2000.

11.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

12. CLÁUSULA DOZE – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

12.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com ou em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

12.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa.

12.4. A Contratada reconhece os direitos da Contratante em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.5.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA TREZE – VEDAÇÕES

13.1. É vedado à Contratada:

13.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

13.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da Contratante, salvo nos casos previstos em lei.

14. CLÁUSULA QUATORZE – DOS CASOS OMISSOS.

14.1. Os casos omissos serão decididos pela Contratante segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002, e nas demais normas de licitações e contratos administrativos, além de, subsidiariamente, as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA QUINZE – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá à Contratante providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.



ESTADO DE ALAGOA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO - AL
Praça Noé Leite, 25, Centro, CEP 57.470-000 - Olho d'Água do Casado/AL
Fone: (82) 3643-1281 - CNPJ: 12.350.146/0001-46



16. CLÁUSULA DEZESSEIS – FORO

16.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Comarca de Piranhas/AL.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 04 (quatro) vias de igual teor, o qual, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contratantes.

Olho D'água do Casado/AL, 27 de Maio de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DO CASADO
JOSÉ DOS SANTOS
CPF Nº 305.781.754-87
CONTRATANTE

Albaneide Santos Araújo
Albaneide Santos Araújo – Sócia Administradora
AUTO POSTO CAPIA LTDA EPP
FORNECEDOR REGISTRADO

Francisco Ferrando dos Santos
Francisco Ferrando dos Santos
CPF Nº 209.624.875-20
GESTOR CONTRATUAL

TESTEMUNHAS

NOME
CPF Nº

Antônio José Sfr
469.410.024-68
NOME: *Ingrid Rafaela Lima de Araújo*
CPF Nº: 072.520.114-29